

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO
DI VIGUZZOLO

Oggetto: Richiesta permessi personale a tempo determinato.

Il/La sottoscritto/a, _____, Insegnante/A.T.A. _____
in servizio con contratto a tempo determinato presso la scuola _____
di _____,

CHIEDE

di poter usufruire di _____ giorno/i di permesso non retribuito, ai sensi dell'art.19 comma 7 CCNL del 24.07.2003, in data ___/___/___ (oppure) dal ___/___/___ al ___/___/___ per il seguente motivo:

motivi personali/familiari (gg.6) concorsi ed esami (gg.8)

di poter usufruire di _____ giorno/i di permesso retribuito, ai sensi dell'art.19 comma 7 CCNL del 24.07.2003, in data ___/___/___ (oppure) dal ___/___/___ al ___/___/___ per il seguente motivo:

lutto (gg.3) matrimonio (gg.15)

A tal fine ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 nr.445 dichiara: _____

_____.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del fatto che, i periodi di assenza senza assegni, interrompono la maturazione dell'anzianità di servizio a tutti gli effetti.

Viguzzolo, _____

In fede

VISTO, SI CONCEDE:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Bisio Anna Maria.